

年 月 日

棚倉町長

ご住所

請求者

お名前 ㊟

法人その他の団体にあつては、
主たる事務所の所在地及び名称
並びに代表者のお名前

連絡先(電話番号)

公 文 書 開 示 請 求 書

棚倉町情報公開条例第5条の規定に基づき、次のとおり公文書の開示を請求します。

公文書の名称その他の公文書を特定するに足る事項	
請 求 の 目 的	
請 求 者 の 区 分	1 町内に住所を有する者 2 町内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その他の団体 3 町内に存する事務所又は事業所に勤務する者 4 町内に存する学校に在学する者
町内の事務所、事業所又は学校の名称及び所在地	名 称
	所在地
開示の実施の方法	1 文書又は図画の場合 ☐ 閲覧 ☐ 写しの交付〔 ☐ 窓口での交付 ☐ 郵送による交付〕 2 電磁的記録の場合 ☐ 複製物の交付〔 ☐ 窓口での交付 ☐ 郵送による交付〕 ☐ 紙その他これに類するものに印字し、又は印画したものの閲覧 ☐ 紙その他これに類するものに印字し、又は印画したものの写しの交付〔 ☐ 窓口での交付 ☐ 郵送による交付〕 ☐ 視聴
備 考	

備考 1 「開示の実施の方法」欄の記載は、請求される方の任意です。

2 ☐のある欄は、該当する☐にレ印を付してください。

3 連絡先(電話番号)は、今後の手続きについてご連絡する場合がありますので、必ず記載してください。