住民票・戸籍関係交付申請書

棚倉町長様

申請日	年　月　日

申請者（窓口に来られた方）	フリガナ	生年月日　大・昭・平・令・西暦
	氏 名	年　月　日
	住 所	電話番号
		ー　ー

どなたの証明が必要ですか	☐ 申請者本人（氏名・生年月日・住所は上に同じ）		
	☐ ①同じ世帯の方（関係　　）	フリガナ	生年月日　明・大・昭・平・令・西暦
		氏名	年　月　日
	☐ ②同じ世帯の方（関係　　）	フリガナ	生年月日　明・大・昭・平・令・西暦
		氏名	年　月　日
	☐ ③その他の方（関係　　）	住所	
		フリガナ	生年月日　明・大・昭・平・令・西暦
	※委任状が必要な場合があります。	氏名	年　月　日

使用目的	☐ 年金　☐ 児童扶養手当　☐ 相続　☐ 登記　☐ 車の登録等　☐ 運転免許　☐ 勤務先・学校
	☐ 金融機関　☐ 町営住宅　☐ その他（具体的に　　）

必要な証明の欄を選び、記入および該当する項目に☑を入れてください

住民票関係	☐ 住民票謄本（世帯全員分）	通	希望があれば☑を入れてください	
	☐ 住民票抄本（個人分）	通	マイナンバー（個人番号）の表示	☐有
	☐ 住民票の除票	通	住民票コードの表示	☐有
	☐ 住民票記載事項証明書	通	世帯主氏名・続柄の表示	☐不要
	☐ その他（　　）	通	本籍・筆頭者氏名の表示	☐不要

戸籍関係	本 籍　☐ 申請者の住所と同じ 棚倉町大字　　字　　番地		筆頭者（戸籍のはじめに記載のある方）	
	☐ 戸籍謄本（全部事項証明書）	通	☐ 除籍・改製原戸籍　☐ 謄本（全員分）☐ 抄本（個人分）	通
	☐ 戸籍抄本（個人事項証明書）	通	☐ 戸籍の附票　☐ 謄本（全員分）☐ 抄本（個人分）	通
	☐ 身分証明書	通	☐ 出生から死亡までの戸籍	セット
	☐ 戸籍記載事項証明書（　届） ☐ 受理証明書　（　届）	通	☐ その他（　　）	通

以下は、職員が記入します。

本人確認	☐ 運転免許証　☐ 健康保険証・診察券等　☐ ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰｶｰﾄﾞ　☐ ﾊﾟｽﾎﾟｰﾄ　☐ 在留ｶｰﾄﾞ　☐ 住基ｶｰﾄﾞ ☐ 障害者手帳　☐ 年金手帳　☐ 学生証　☐ 介護保険証　☐ 職員確認（　　）　☐ 本人確認票

住民票	戸籍	除籍・改製原	戸籍の附票	受理証明	諸証明	合計	担当
通	通	通	通	通	通	通	
円	円	円	円	円	円	円	