【別記様式１】

設計図書閲覧（貸出）申請書

　　　　年　　月　　日

　　棚倉町長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　閲覧者氏名　　　　　　　　　　　　印

下記のとおり、設計図書の　□　閲覧を申請します。

* 貸出しを申請します。

記

　１　工　事　名

　２　入札年月日　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

　３　閲覧（貸出）期間　　　　　　　　　　年　　　月　　　日から

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日まで

　　　※貸出しの期間は入札の前日までとします。

　４　その他

（1）本設計図書等については、本工事入札に係る見積りの資料以外には使用をしないこと。

（2）閲覧（貸出）申請しても、入札を義務付けるものではありません。

（3）申請人氏名押印は、閲覧（貸出）申請をした本人がおこなってください。

（4）閲覧（貸出）終了後は、速やかに返却してください。

設計図書返却確認欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 返却年月日 | 受領者印 | 備　　考 |
| 　　年　　月　　月 |  |  |